

Số: /TB-BVLBP

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc mời báo giá In ấn thẻ viên chức và người lao động in kèm thông tin Họ và tên, chức vụ/chức danh, mã số, ảnh thẻ, cơ quan quản lý, cơ quan chủ quản tại Bệnh viện Lao và Bệnh phổi tỉnh Quảng Ngãi

Căn cứ Quyết định số 291/QĐ-UBND ngày 19/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Lao và Bệnh phổi tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2013 của Quốc hội Nước Cộng hòa XHCN Việt Nam; sửa đổi bổ sung bởi Luật số 57/2024/QH 15; Luật số 90/2025/QH15 ngày 25/6/2025;

Căn cứ các Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV ngày 22 tháng 12 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc quy định mẫu thẻ và việc quản lý, sử dụng thẻ đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2112/QĐ-SYT ngày 22/12/2025 của Sở Y Tế tỉnh Quảng Ngãi về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước cho các đơn vị trực thuộc Sở Y tế năm 2026; Quyết định số 2346/QĐ-SYT ngày 31/12/2025 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về việc giao dự toán thu, chi nguồn thu hoạt động sự nghiệp tại các đơn vị trực thuộc Sở Y tế năm 2026;

Bệnh viện Lao và Bệnh phổi tỉnh xin mời báo giá mua sắm thẻ viên chức và người lao động in kèm thông tin Họ và tên, chức vụ/chức danh, mã số, ảnh thẻ, cơ quan quản lý, cơ quan chủ quản tại Bệnh viện Lao và Bệnh phổi tỉnh Quảng Ngãi; cụ thể như sau:

1. Danh mục mua sắm:

Stt	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	In ấn thẻ viên chức và người lao động in kèm thông tin Họ và tên, chức vụ/chức danh, mã số, ảnh thẻ, cơ quan quản lý, cơ quan chủ quản của Bệnh viện.	Thẻ	97	Viên chức: 88 thẻ; Hợp đồng 111/235: 09 thẻ; Mẫu thẻ theo Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV ngày 22 tháng 12 năm 2008 của Bộ

				trưởng Bộ Nội vụ.
Tổng cộng			97	

- Hồ sơ báo giá gồm:

- Bảng báo giá đầy đủ thông tin danh mục mua sắm, số lượng, đơn giá, thành tiền, hiệu lực báo giá...kể từ ngày ký. *(có đóng dấu đỏ của đơn vị báo giá)*; trường hợp cấp phó quản lý phải có giấy ủy quyền.

2. Cách ghi và địa chỉ nhận báo giá:

Hồ sơ báo giá được bỏ trong phong bì dán kín và bên phong bì có ghi đầy đủ các thông tin sau:

+ Ghi: “Báo giá mua sắm thẻ viên chức và người lao động” và **KHÔNG ĐƯỢC MỞ BÁO GIÁ.**

+ Nơi gửi: Tên và địa chỉ công ty, đơn vị gửi báo giá;

+ Nơi nhận: Phòng Tổ chức – Hành chính (qua bộ phận Văn thư), Bệnh viện Lao và Bệnh phổi tỉnh Quảng Ngãi, Số 426 Hoàng Văn Thụ, Phường Nghĩa Lộ, tỉnh Quảng Ngãi. *(có thể gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).*

3. Quy định về việc nhận báo giá: Phòng Tổ chức – Hành chính (bộ phận văn thư) sau khi nhận đầy đủ các báo giá có trách nhiệm giữ nguyên niêm phong; báo cáo Giám đốc Bệnh viện tổ chức cuộc họp để mở niêm phong, xét chọn giá và triển khai các bước tiếp theo theo quy định hiện hành.

4. Thời gian nhận báo giá: Từ ngày có thông báo đến **hết ngày 25/8/2026.**

Bệnh viện Lao và Bệnh phổi tỉnh xin thông báo./.

Nơi nhận:

- Đăng tải website bệnh viện;
- Ban Giám đốc;
- Các khoa/ phòng;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bé